
(ime i prezime podnositelja/ice zahtjeva)

(adresa)

Datum: _____

OSNOVNA ŠKOLA TRNSKO
TRNSKO 25
10020 ZAGREB

**ZAHTJEV
ZA IZDAVANJE DUPLIKATA SVJEDODŽBE**

Molim duplikat svjedodžbe o završenom _____ razredu, šk. god _____ osnovne škole.

Ime i prezime/rođeno prezime: _____

Ime i prezime majke: _____

Ime i prezime oca: _____

Datum, mjesto i država rođenja: _____

Adresa prebivališta: _____

Adresa boravišta: _____

Svrha za koju se traži duplikat svjedodžbe: _____

Zahtjevu prilažem:

1. Dokaz o uplati upravne pristojbe/državni biljeg u iznosu **70,00 kuna**
2. Za oslobođenje od plaćanja pristojbe na temelju članka 8. točke _____ Zakona o upravnim pristojbama (NN, broj 115/16) sljedeću ispravu: _____

Potpis podnositelja/ice Zahtjeva:

UPUTA:

Upravna pristojba za duplikat svjedodžbe plaća se u iznosu 70,00 kuna prema Tar. br. 52. točke 6. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi (NN, broj 8/17).
Pristojbu plaća podnositelj zahtjeva za izdavanjem duplikata u trenutku predaje zahtjeva.

Osoba koja je na temelju članka 8. Zakona o upravnim pristojbama (NN, broj 115/16) oslobođena od plaćanja upravne pristojbe, obvezna je uz zahtjev priložiti odgovarajuću ispravu kojom dokazuje svoj status (potvrdu/rješenje nadležnog tijela), radi oslobođenja od plaćanje upravne pristojbe na zahtjev.

Na temelju članka 9. stavka 2. točke 23. Zakona o upravnim pristojbama (NN, broj 115/16) upravna pristojba se ne plaća za izdavanje svjedodžbi kao dokaza o stručnoj spremi i obrazovanju za nezaposlene osobe koje se javljaju na natječaje za zapošljavanje.