

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA TRNSKO
Trnsko 25, 10020 Zagreb

OPĆA OBAVIJEST O OBRADI OSOBNIH PODATAKA

(sukladno člancima 12., 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka)

Osnovna škola Trnsko ovom Obavijesti pruža ispitanicima jasne i transparentne informacije o obradi njihovih osobnih podataka, u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR), Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i drugim važećim propisima Republike Hrvatske.

1. Voditelj obrade

Voditelj obrade osobnih podataka je Osnovna škola Trnsko, Trnsko 25, 10020 Zagreb.

E-pošta: ured@os-trnsko-zg.skole.hr

Mrežna stranica: <https://os-trnsko-zg.skole.hr/>

2. Službenica za zaštitu podataka

Službenica za zaštitu podataka je Maja Bolfek, tajnica škole.

Kontakt: ured@os-trnsko-zg.skole.hr

Ispitanici se službenici za zaštitu podataka mogu obratiti radi dodatnih informacija o obradi osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava.

3. Kategorije ispitanika

Škola obrađuje osobne podatke učenika, roditelja i skrbnika, zaposlenika, kandidata za zapošljavanje, članova školskih tijela, vanjskih suradnika, dobavljača, korisnika školskih usluga, posjetitelja i drugih osoba čiji se podaci obrađuju u okviru djelatnosti škole.

4. Kategorije osobnih podataka

Ovisno o svrsi obrade, Škola može obrađivati identifikacijske i kontaktne podatke, podatke o obrazovanju i školovanju, podatke sadržane u pedagoškoj dokumentaciji, podatke o zaposlenju, financijske podatke, podatke potrebne za ostvarivanje prava i obveza te posebne kategorije

osobnih podataka kada je njihova obrada propisana zakonom ili za nju postoji druga odgovarajuća pravna osnova.

5. Svrhe obrade osobnih podataka

Osobni podaci obrađuju se radi provedbe odgojno-obrazovne djelatnosti, upisa i ispisa učenika, organizacije i izvođenja nastave, vođenja propisane pedagoške i druge službene dokumentacije, vrednovanja i praćenja učenika, izdavanja javnih isprava i potvrda, ostvarivanja prava učenika i zaposlenika, provedbe postupaka zapošljavanja, vođenja kadrovskih i računovodstvenih evidencija, zaštite osoba i imovine, komunikacije s nadležnim tijelima te izvršavanja drugih zakonskih i javnih ovlasti škole.

6. Pravne osnove obrade

Obrada osobnih podataka temelji se prvenstveno na ispunjavanju pravnih obveza voditelja obrade i izvršavanju zadaća od javnog interesa odnosno službenih ovlasti škole, u skladu s člankom 6. stavkom 1. točkama (c) i (e) GDPR-a. Kada za obradu ne postoji druga odgovarajuća pravna osnova, obrada se može temeljiti na privoli ispitanika, primjerice za pojedine objave fotografija ili drugih sadržaja. Privola se može povući u svakom trenutku, bez utjecaja na zakonitost obrade provedene prije povlačenja.

7. Izvori osobnih podataka

Osobni podaci prikupljaju se izravno od ispitanika ili njihovih zakonskih zastupnika te, kada je to dopušteno ili propisano, od nadležnih tijela, drugih odgojno-obrazovnih ustanova, javnih registara i drugih ovlaštenih izvora.

Osim podataka koje Škola prikuplja izravno od ispitanika ili njihovih zakonskih zastupnika, pojedini osobni podaci mogu se prikupljati od nadležnih tijela javne vlasti, drugih odgojno-obrazovnih ustanova, javnih registara i drugih izvora kada je to propisano zakonom ili dopušteno Općom uredbom o zaštiti podataka

8. Primatelji osobnih podataka

Osobni podaci mogu se dostaviti nadležnim tijelima državne uprave, Gradu Zagrebu kao osnivaču, CARNET-u, drugim javnim tijelima, ovlaštenim pružateljima informatičkih, računovodstvenih, arhivskih i drugih usluga koji djeluju kao izvršitelji obrade te drugim primateljima kada je dostava propisana zakonom ili nužna za izvršavanje zadaća škole.

9. Rokovi čuvanja osobnih podataka

Osobni podaci čuvaju se onoliko dugo koliko je potrebno za ostvarivanje svrhe obrade, odnosno u rokovima propisanim posebnim propisima, pravilima uredskog poslovanja, propisima o arhivskom i dokumentarnom gradivu te drugim pravilima koja se primjenjuju na rad škole.

10. Prava ispitanika

Ispitanici, pod uvjetima propisanim GDPR-om, imaju pravo na informiranje, pristup osobnim podacima, ispravak netočnih ili nepotpunih podataka, brisanje, ograničenje obrade, prigovor, prenosivost podataka kada je primjenjiva te pravo na povlačenje privole. Ispitanik ima i pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

11. Način ostvarivanja prava

Zahtjev za ostvarivanje prava ili dodatne informacije može se podnijeti elektroničkom poštom na ured@os-trnsko-zg.skole.hr, poštom na adresu Osnovne škole Trnsko, Trnsko 25, 10020 Zagreb, ili osobno u tajništvu škole. Škola će na zahtjev odgovoriti bez nepotrebnog odgađanja i u rokovima propisanim GDPR-om.

12. Automatizirano donošenje odluka i profiliranje

Škola ne provodi automatizirano donošenje odluka niti profiliranje koje proizvodi pravne učinke za ispitanika ili na njega na sličan način značajno utječe, u smislu članka 22. GDPR-a.

13. Ažuriranje Obavijesti

Ova Obavijest može se povremeno ažurirati radi usklađivanja s promjenama propisa, smjernicama nadležnih tijela ili promjenama u postupcima obrade osobnih podataka. Važeća verzija objavljuje se na mrežnoj stranici Osnovne škole Trnsko.

U Zagrebu, 10. lipnja 2026.